ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ

SANAT, TASARIM ve MİMARLIK FAKÜLTESİ

MİMARLIK

Kestel Mahallesi, Üniversite Caddesi, Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Binası Kat:3
Alanya/ANTALYA

30.01.2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ

SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

MİMARLIK BÖLÜMÜ

A. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğr. Üyesi H.Merve TUNCER

Cep Tel: +90 537 929 64 64

Tel: +90 242 510 60 60 / 5025

e-mail: merve.tuncer@alanya.edu.tr

2. Program Başlıkları

ALKÜ Mimarlık Bölümü lisans programı 4 akademik yıl ya da 8 dönem/yarıyıldır. ALKÜ Mimarlık Bölümü dört yıllık lisans programını başarıyla tamamlayan öğrenciler, Mimarlık Lisans Diploması ve Mimar unvanı almaya hak kazanır.

3. Akreditasyon başvurusu yapılan programda verilen derece:

Lisans düzeyinde henüz bir akreditasyon programına başvuru yapılmadı

4. Programın Türü

Birinci örgün öğretim.

5. Eğitim-öğretim biçimi:

Örgün ve uzaktan eğitim.

6. Yönetim Yapısı

https://stm.alanya.edu.tr/media/gbziz2tc/os-008-sanat-tasarim-ve-mimarlik-fakultesi-organizasyon-semasi.pdf

7. Programın Tarihçesi

Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, 16 Şubat 2018 tarih ve 30334 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulunun 8/1/2018 tarihli ve 2018/11209 sayılı kararı ile kurulmuştur. Mimarlık Bölümüne 2019-2020 eğitim öğretim yılından itibaren ilk kez 76 öğrenci alınmıştır. 2023 ve 2024 yılında mezun olan 30 öğrencimizden sonra halihazırda 370 öğrencimiz bulunmaktadır. 2024-25 döneminde yeni başlayan öğrencilerle bu sayı 420 olmuştur.

* Hazırlanacak ekler, boyutlara (öğrenciler, program öğretim amaçları, program öğretim çıktıları…vb) ve boyutlardaki madde numarasına göre ayrı düzenlenmeli ve bir klasör içine konmalıdır. Tüm eklerin ayrı bir listesi de sunulmalıdır.

** Ekler, ana ÖDR içine yerleştirilmemelidir. **Elektronik hale getirilecek eklerin tamamı PDF yapılmalıdır**.

PROGRAM DEĞERLENDİRME RAPORU (PDR)

Aşağıdaki maddeler program değerlendirme sisteminde olması ve bulunması istenen maddelerdir. İlgili maddeler ile ilgili programınız özelinde var mı yok mu ve nasıl bir yol izlendiği açıklanmalıdır.

1. ÖĞRENCİLER

1.ÖĞRENCİLER:

1.1 Öğrenci kabulleri, izleme ve değerlendirme yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilerin giriş performansları, kimlik verileri gibi hususlara YÖK ATLAS üzerinden erişilmekte ve gereken değerlendirmeler Bölüm Kurullarında periyodik olarak yapılmaktadır.
https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-anasayfa.php

Tablo 1.1.Öğrenci Sayılarına İlişkin Bilgiler

Akademik Yıl	Puan türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2024-2025	SAY	41	39	405,95338	314,36579	76.474	222866
2023-2024	SAY	72	72	430,04965	333,79503	77.135	224608
2022-2023	SAY	72	72	408,06953	327,22026	97.237	221630
2021-2022	SAY	72	72	366,72172	285,03568		193605
2020-2021	SAY	72	72	392,49057	329,3283		137837

1.2.Yatay ve dikey geçişler, çift anadal, yan dal, ders sayma yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

Yatay ve dikey geçişlerde üniversitemizin ilgili yönetmeliği mevcut olup, ilgili komisyon bu yönetmelik doğrultusunda ders saymaya yönelik değerlendirme ve işlem yapmaktadır. Yandal programımız bulunmamaktadır.
https://oidb.alanya.edu.tr/media/uksbcusj/yataygecis.pdf

Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl[1,2]	**Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı**			**Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı[10]**	**Yandal Öğrenci Sayısı**		**Çift Anadal Öğrenci sayısı**	
	A[3]	**B[4]**	**A+B[5]**		**C[6]**	**D[7]**	**E[8]**	**F[9]**
2024-2025	**1**	**3**	**4**	**3**				
2023-2024	**0**	**5**	**5**	**1**				
2022-2023	**0**	**1**	**1**	**3**				
2021-2022	**1**	**0**	**1**	**3**				
2020-2021	**0**	**0**	**0**	**0**				

[1:] İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz. 2022-2023 gibi yazınız.
[2:] Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış yan dal ya da çift ana dala başlamış olan öğrenci sayılarıdır
[3:] A = Başarı puanına göre yatay geçiş yapan öğrenci sayısı
[4:] B = Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş yapan öğrenci sayısı
[5:] Başarı puanı ve merkezi yerleştirmeye göre yatay geçiş yapan toplam öğrenci sayısı (A+B)
[6:] C = Başka bölümlerde yan dala başlayan program öğrenci sayısı
[7:] D = Bölümde yandala başlayan başka program öğrenci sayısı
[8:] E = Başka bölümlerde çift anadala başlayan program öğrenci sayısı
[9:] F = Bölümde çift anadala başlayan başka program öğrenci sayısı
[10:] Ön lisans programları için geçerli değildir.

1.3.Öğrenci değişimi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

İngilizce programımız bulunmadığından ERASMUS kapsamında öğrenci değişimi yapılmamaktadır. Değişim süreçleri ile ilgili olarak ilgili birim ve ofislerin uygulamakta olduğu yönetmelikler mevcuttur ve uygulanmaktadır. Öğrencilerimiz bu programlara henüz başvuruda bulunmamıştır.
https://erasmus.alanya.edu.tr/media/0k0godzp/erasmus-koordinatorlugu-yonergesi.pdf

Tablo 1.3.1. Değişim Programı Anlaşmaları Özet Tablosu

Değişim programı türü	Üniversiteler	Ülkeler	Anlaşma sayısı	Son Geçerlik tarihi[1]
Erasmus (KA131)				
Mevlâna (yurt dışı)				
Farabi (yurt içi)				
Diğer ...(KA171)				

[1]: En uzun geçerlik süresine sahip olan anlaşmanın son geçerlik tarihini yazınız.

Tablo 1.3.2. Değişim Programları ve İşbirliği Anlaşmalarından Yararlanan Öğrenci Sayıları

Akademik yıl / Tür	2024-2025		2023-2024		2022-2023		2021-2022		Toplam
	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	
Erasmus	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mevlâna (Yurt dışı)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Farabi (Yurt içi)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer...									
Toplam-1[2]									
Staj anlaşmaları									
Protokoller									
Diğer...									
Toplam-2[3]									

[1]: Örneğin, 2022-2023 gibi yazılmalıdır.
[2]: Öğrenci değişim programları yoluyla giden ve gelenlerin toplamıdır
[3]: Yurtdışı kurum, kuruluş ve özel sektör işletmeleriyle yapılan anlaşmalardan yararlanan öğrenci sayılarının toplamıdır.

1.4.Danışmanlık ve izleme yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

Öğrenci danışmanlığı yıl bazında yapılmakta olup Mimarlık Bölümümüze her yıl kabul edilen öğrencilerin danışmanlığı bir öğretim üyesi tarafından üstlenilmektedir. Öğrencilerin özellikle ders kayıt süreçleri olmak üzere çeşitli konularda ihtiyaç duydukları yönlendirmeler danışman öğretim üyesi tarafından yapılmaktadır.

Tablo 1.4.1. Danışman Unvanlarına Göre Öğrenci Dağılımı

Akademik Yıl	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör. Dr.	Arş. Gör.
2024-2025		96	170	70		
2023-2024		56	100	70		
2022-2023			70	70		
2021-2022				70		
2020-2021						

Tablo 1.4.2.Danışmanlara Göre Öğrenci Sayısı ve Etkileşim Türleri

Danışmanın Unvanı, Adı-Soyadı[1]	Sınıf	Öğrenci sayısı			Etkileşim türü				
		Kız	Erkek	Toplam	Toplantı[2]	Grup görüşmesi[3]	Bireysel görüşme[4]	Diğer[5]	Toplam
Doç. Dr. Nisa YILMAZ ERKOVAN	2-4	52	44	96					
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Cihat AYDIN	2-3	36	38	74					
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet SOFTAOĞLU	4-3	24	21	45					

Dr. Öğr. Üyesi Havva Merve TUNCER	**1**	**25**	**24**	**49**					
Öğr. Gör. Rukiye ÇALIŞ SAMANCI	**3-4**	**34**	**35**	**69**					

[1]: Satır sayısı arttırılabilir.
[2]: Sınıfın geneline dönük yapılan toplantılardır.
[3]: Katılımcı sayısı en az 10 olan öğrenci grubuyla yapılan toplantıdır.
[4]: Öğrenciyle birebir yapılan toplantıdır.
[5]: Sınıf temsilcisi, sınıfta lider durumunda olan öğrencilerle vs. yapılan toplantı-görüşme sayısı

1.5.Başarı ölçülmesi ve değerlendirmesi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

1.6.Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

1.7.Mezuniyet koşullarının kontrolü yöntemleri vardır ve uygulanmaktadır.

Tablo 1.7. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl[1]	Hazırlık türü[2]	Hazırlık	Sınıf[3]				Toplam Öğrenci Sayıları[4]				Toplam Mezun Sayıları[4]			
			1.	2.	3.	4.	ÖL	L	YL	D	ÖL	L	YL	D
2024-2025			83	110	70	75		338				37		
2023-2024			125	93	65	48		331				4		
2022-2023			112	106	49	12		279						
2021-2022			98	81	36	0		215						
2020-2021			93	58	0	0		151						

[1]: İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz. 2022-2023 gibi yazınız.
[2]: Y: Hazırlık yok, İ: İsteğe bağlı hazırlık, Z: Zorunlu hazırlık
[3]: Ön lisans programları için sadece 1. ve 2.sınıf sütunları doldurulur.
[4]: ÖL: Ön lisans, L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.8.Mezun izleme ve mezunların program öğretim amaçlarına katkılarını belirleme sistemi vardır ve uygulanmaktadır.

2. PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

2.1. Program öğretim amaçları (PÖA) tanımlanmış ve yayımlanmıştır.

Fakültemizin aktif durumdaki tek Bölümüne ait Mimarlık Lisans Programının Öğretim Amaçları (PÖA), Birim Stratejik Planı ile ilişkili şekilde Eğitim-Öğretim Stratejik Planlama İlkeleri dokümanında kapsamlı şekilde tanımlanmış olup, Birim web sayfasında yer almaktadır.
https://stm.alanya.edu.tr/media/xvob34uy/2021_25_02_stmf-e%C4%9F%C4%B0t%C4%B0m-%C3%B6%C4%9Fret%C4%B0m-stratej%C4%B0-belges%C4%B0.pdf

Tablo 3.1.1. Programa Ait Program Öğrenim Çıktılarının (PÖÇ) Yeterliklere Göre Dağılımı

Kurum Program	Yeterlilikler[2]		
	Bilgi	Beceri	Yetkinlik

Öğrenim Çıktıları[1]	Kuramsal	Olgusal	Bilişsel	Uygulamalı	Bağımsız çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	Öğrenme	İletişim ve Sosyal	Alana Özgü
A.01	x						x	
A.02		x		x		x		
A.03	x		x	x		x		
A.04		x		x	x			
A.05		x						
A.06	x	x						
A.07		x						x
A.08		x					x	x
B.09		x	x	x	x			
B.10		x			x			
B.11		x						x
B.12							x	
B.13		x						
B.14		x						
B.15		x						
B.16		x						
B.17		x						
B.18		x						
C.19		x	x	x	x	x		
C.20		x		x				
C.21		x		x				
D.22					x		x	x
D.23								
D.24								
D.25		x						x
D.26	x							x

[1]: PÖÇ sayısı kadar satır eklenebilir.
[2]: Bloom'un Taksonomisine uygunluğu ve yeterlik türünü belirlemede üniversitenizdeki Bologna uzmanlarından yardım alabilirsiniz. İlgili yeterliği işaretlemek için X koyunuz.

2.2.PÖA'lar; iç ve dış paydaşlar sürece dâhil ederek belirlenmekte ve güncellenmektedir.

Program Öğretim Amaçları (Yeterlilikler) Mimarlık Bölümünün Fakülte Vizyon, Misyon tanımları ve bu doğrultuda hazırlanan Fakülte Stratejik Planı ile örtüşen amaçlar olarak, yapılan ön çalışmaların İç ve Dış Paydaşlar ile paylaşılması ve istişare edilmesi yoluyla belirlenmesi planlanmıştır. Dış paydaşların tespiti yeni yapılmış olup, sürece dahil edilmeleri için gereken çalışmalar yapılmaktadır.

2.4. PÖA'lara ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için, belli bir ölçme ve değerlendirme sistemi kullanılmakta ve bu amaçla belli bir süreç işletilmektedir.

Bu amaçla derslerdeki başarı oranları, not dağılımları üzerinden iki yılda bir düzenlenen bir toplantı (bienal) kapsamında değerlendirmeler yapılması planlanmıştır. Bu kapsamda, ek olarak öğrencilerin yarışmalara katılımı teşvik edilmekte olup, bu platformlardaki başarımları da değerlendirmede dikkate alınacaktır. Ayrıca, mezunların çalıştıkları kurumlardan geri dönüşlerin de dikkate alındığı bir değerlendirme süreci tasarlanmıştır; ancak, Mimarlık Bölümümüzün henüz yeni mezun vermeye başladığı ve mezun sayısının geçen 3 yarıyılda 4, 5 ve 20 ve toplamda 29 olması ve mezun olan öğrencilerin mezuniyetten sonra iletişimi sürdürmemesi nedeniyle güçlükler söz konusu olmaktadır.

3. PROGRAM ÖĞRENİM ÇIKTILARI

3.1. Program öğrenim çıktıları tanımlanmıştır.

Ulusal düzeydeki MİAK akreditasyonundan sonra, akademik kadro sayısı ve fiziksel altyapıya ilişkin eksiklikler de tamamlandığında uluslararası düzeyde A.B.D. Ulusal Akreditasyon Kurumu NAAB akreditasyonu amaçlanmaktadır.Bu sebeple NAAB program çıktıları, Mimarlık Bölümü program çıktıları olarak kabul edilmiştir.

3.2. Program öğrenim çıktılarını belirleme yöntemi vardır ve bu amaçla bir süreç işletilmektedir.

Esas olarak NAAB, program çıktılarını SPC (Student Performance Criteria) olarak tanımlamakta olup, 4 ana kategoride (Realm A-8, B-10, C-3, D-5) toplam 26 program çıktısı (öğrenim kazanımı) bulunmaktadır. Bu kategoriler mimarlık eğitiminde yer alan Ana Bilim Dalı organizasyonu ile de önemli ölçüde eşleşmektedir. Ancak, bu sistematik yapıda "Realm D" olarak tanımlanan alan olan ve "Yönetim ve Hukuk Bilimleri/Management Science and Law" alanına karşılık gelen Proje ve Yapım Yönetimi alanı 12. Kalkınma Planı Proje Yönetimi, Risk Yönetimi konularına özel önem atfetmekte olmasına karşın, YÖK tarafından Mimarlık Bölümümüz için talep edilen Proje ve Yapım Yönetimi Ana Bilim Dalı onaylanmamıştır. Program çıktılarının yer aldığı 4 ana başlık NAAB tarafından:

- **Realm A: Kritik Düşünme ve Sunum**
- **Realm B: Bütünleşik Yapım Uygulamaları, Teknik Beceriler ve Bilgi**
- **Realm C: Bütünleşik Mimari Çözümler**
- **Realm D: Meslek Pratiği**

olarak belirlenmiştir.

3.3.Program öğrenim çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumludur.

ALKÜ Mimarlık Bölümü Program Öğrenim Çıktıları, TYYÇ'de tanımlı bulunan Mimarlık Temel Alanındaki Yeterlilikler ve Ulusal Yeterlilikler ile örtüşmektedir. Mimarlık Temel Alanı Yeterlilikleri ve Ulusal Yeterlilikler ile Program Çıktıları matrisini içeren tablo ALKÜ Web Sayfasında yer almakta olup aşağıdaki bağlantıdan erişilebilmektedir.
https://obs.alanya.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=09&curSunit=10333#

Tablo 3.3.1. TYYÇ ve PÖÇ İlişkisi Tablosu

TYYÇ BOYUTLARI		KURUM PÖÇ No[1;2]																									
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
BİLGİ		2	3	2	2	2	2	3	3	2	3	2	0	2	2	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2	2
BECERİ		0	3	2	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	2	0	0	0	0	0
YETKİNLİK	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	0	0	0	3	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0
	Öğrenme Yetkinliği	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	İletişim ve Sosyal	3	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0

	Yetkinlik																											
	Alana Özgü Yetkinlik	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**2**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**2**	**2**		
[1]: Program öğrenim çıktısı sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz. ***[2]: Her bir PÖÇ'ün TYYÇ'ye katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.***																												

3.4. Program öğrenim çıktıları, program öğretim amaçları ile uyumludur.

Program öğrenim çıktıları için kanıt teşkil edecek son 5 yıla ait öğrenci çalışmaları e-kitaplarda toplanmış olup Mimarlık Bölümü web sayfasında yayımlanmıştır. Bağlantıları aşağıda verilmiştir:
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/ogrenci-katilimli-etkinlikler-kitabi-cilt-i/
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/ogrenci-katilimli-etkinlikler-kitabi-cilt-ii/
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/ogrenci-katilimli-etkinlikler-kitabi-cilt-iii/
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/ogrenci-katilimli-etkinlikler-kitabi-cilt-iv/
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/2022-2023-uygulamali-dersler-ogrenci-calismalari-cilt-i/
https://stm.alanya.edu.tr/ogrenci-projeleri/2022-2023-uygulamali-dersler-ogrenci-calismalari-cilt-ii/

Tablo 3.4. PÖA ve PÖÇ İlişkisi

KURUM PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI [1]	**KURUM PÖÇ No: [2; 3]**																										
	01	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**
KÜRESEL DÜZEYDE																										
Sürdürülebilirlik ve Sürdürülebilir Kalkınmaya ilişkin temel alanlardaki hedeflere ilişkin eğitim – öğretim faaliyetlerini öncelemek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**0**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**	**2**	**3**	**3**	**2**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Küresel rekabette inşaat sektörü	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**0**	**0**

nün rekabet gücünü artırma ya yönelik olarak girişim cilik, yenilikç ilik, rekabet çilik kavram larını merkez e koyan eğitim - öğreti m faaliyet lerini öncele mek																											
Yapım aşamas ında yöneti m süreçle rindeki perfor mansın ı; uluslar arası mimari tasarım süreçle rinde ise tasarım la rekabet yetkinli ği olan mezunl arla sektörü müzün küresel piyasal ardaki tasarım perfor mansın ı yükselt meye yönelik anlayış ve stratejil eri eğitim- öğreti mde öncele mek	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**2**	**0**	**1**	**2**	**0**	**2**	**2**	**2**	**2**	**3**	**0**	**1**	**2**	**2**	**3**	**2**	**3**	**0**
Küresel düzeyd e akredit asyon elde etmek ve mezunl	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**3**

arımızın uluslararası platformda lisansüstü programlara kabul edilmesine yönelik olarak tanınırlığını artırmak üzere ABD'nin NAAB akreditasyon kurumunun verilerini eğitim-öğretimde öncelemek																												
ULUSAL DÜZEYDE	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Ulusal on yıllık kalkınma planları bağlamında 12. Kalkınma Planının hedeflerine ilişkin verileri (Yönetim, Hukuk, Yapay Zeka, Artırılmış Gerçeklik) eğitim-öğretimde öncelemek	**2**	**0**	**2**	**3**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**2**	**0**	**0**	**3**	**3**	**3**	**3**	**1**
Makro düzeydeki küresel değişikliklere bağlı olarak, ülkemizde artan	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**2**	**3**	**2**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

afetlerin etkisini azaltmaya yönelik olarak yapılaşmış çevrenin tasarımına yönelik ulusal strateji belgeleri (UDAP, UDSEP vb), yönetmelik ve standartlar tarafından ortaya konan hedeflere ilişkin verileri eğitim-öğretimde öncelemek																										
Ulusal düzeyde akreditasyon elde etmek ve ulusal düzeyde akreditasyon için MİAK verilerini öncelemek	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
YEREL DÜZEYDE	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**
Bölgemizdeki Roma, Selçuklu, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemi kültürel mirasının korunması ve işlevsel kılınma	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

sına yönelik olarak, eğitim – öğretim faaliyetlerini önceleme k																									
Bölgemizin coğrafi, demografik ve iklimsel koşullarının öne çıkardığı turizm, sağlık ve spor alanlarını merkeze koyan tipolojilere ilişkin konuları eğitim – öğretim faaliyetleri kapsamında önceleme k	**1**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
[1]: Program öğretim amaçları (PÖA) sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz. ***[2]: Program öğrenim çıktısı (PÖÇ) sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.*** ***[3]: Her bir PÖÇ'ün PÖA'lara katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.***																									

3.5. Program öğrenim çıktıları programa özgü çıktıları kapsamaktadır.

Mimarlık Bölümünün Ön Lisans ve Yüksek Lisans programları bulunmamaktadır. Bu nedenle aşağıdaki tablolar doldurulmamıştır.

Tablo 3.5.1. Ortak Program Öğrenim Çıktıları ve PÖÇ İlişkisi

ORTAK PROGRAM ÖĞRENİM ÇIKTILARI[1]	**KURUM PÖÇ No: [2]**														
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**

[2]: Program öğrenim çıktısı sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.

Tablo 3.5.2. Programa Özgü Program Öğrenim Çıktıları ve PÖÇ İlişkisi

PROGRAMA ÖZGÜ PÖÇ'LER[1]	KURUM PÖÇ No:[2]														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

[1]: Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.
[2]: Program öğretim çıktısı sayısı kadar sütun ekleyebilirsiniz.

3.6. Uzaktan eğitim, program öğretim çıktılarını sağlamaktadır.

Tablo 3.6.1. Ortak PÖÇ'lere İlişkin Kanıtlar/Belgeler Tablosu

ORTAK PÖÇ'LER[1]	KANIT ADLARI/BELGELER[2]

[1]: Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.
[2]: Mümkünse her PÖÇ için bir kanıtı eklere koyunuz.

4. ÖĞRETİM PLANI

4.1. Program öğretim amaçlarını ve program öğretim çıktılarını destekleyen öğretim planı vardır ve içeriği uygundur.

Mimarlık Bölümümüzün ders planı 2019 yılında oluşturulnuştur. Bu tarihten sonra 2 kez yeni seçimlik derslerin eklenmesi için müfredat güncellenmesi yapılmıştır.
https://stm.alanya.edu.tr/bolumler/mimarlik-bolumu/ders-plani-ve-ekleri/

Tablo 4.1.1. Öğretim Planı[1]

[Üniversite-Program Adı]						
Ders Kodu	**Ders adı[2]**	**Öğretim Dili[3]**	**Kategori (AKTS Kredisi)[4]**			
			Alana uygun öğretim[7]	**Seçmeli Dersler**		**Diğer[5]**
				Alan içi	**Alan dışı**	
	1. YARIYIL					
ATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I					
TDB 101	Türk Dili I					
ING 101	Yabancı Dil I (İngilizce)					
MAT 101	Matematik I					
MIM 101	Temel Tasarım Stüdyosu I	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 103	Mimarlığa Giriş ve Etik	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 105	Mimari Anlatım Teknikleri	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 107	Mimarlıkta Araştırma Yöntemleri	**TÜRKÇE**	**EVET**			
	2. YARIYIL					
ATA 102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II					
TDB 102	Türk Dili II					
ING 102	Yabancı Dil II (İngilizce)					
KRY 102	Kariyer Planlama					
MIM 102	Temel Tasarım Stüdyosu II	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 104	Mimarlıkta Taşıyıcı Sistem Tasarım	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 106	Yapı Malzemesi I	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 108	Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamalar	**TÜRKÇE**	**EVET**			
	3. YARIYIL					

MIM 201	Mimari Proje Stüdyosu I	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 203	Yapı Malzemesi II	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 205	Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamaları II	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 207	Yapı ve Yapım Teknolojileri I	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 209	Mimarlık Tarihi I	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 211	Rölöve	**TÜRKÇE**	**EVET**				
SEÇ I	Seçimlik Ders I (Alan İçi)						
MIM 501	Geleneksel Yapılar						
MIM 503	Evrensel Tasarım						
MIM 505	Mimarlıkta Topografya						
MIM 507	Mimarlıkta Fotograf						
MIM 509	Renk Kuramı						
MIM 511	Mimarlıkta Parametrik Yaklaşımlar	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**			
MIM 519	Hareketli Çatıların Yapısal Özellikleri	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**			
MIM 523	Dijital Ortamda Grafik Sunum Teknikleri						
	4. YARIYIL						
MIM 202	Mimari Proje Stüdyosu II	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 204	Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu I						
MIM 206	Yapı ve Yapım Teknolojileri II	**TÜRKÇE**	**EVET**				
MIM 208	Mimarlık Tarihi II	**TÜRKÇE**	**EVET**				

	SEÇ II	Seçimlik Ders II (Alan İçi)					
	MIM 502	Sürdürülebilir Tasarım Kuramları					
	MIM 504	Peyzaj Tasarımı					
	MIM 506	Yapma Çevrede Performans Değerl.					
	MIM 508	Mimarlıkta Kuram ve Eleştiri	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
	MIM 514	ArchiCAD					
	MIM 516	Kentsel Tasarımda Kuramsal Yaklaşımlar					
	SEÇ III	Seçimlik Ders III (Alan Dışı)					
	MIM 602	Marker Teknikleri					
	MIM 604	Resimle düşünce anlatım	**TÜRKÇE**	**EVET**			
	MIM 606	Sanat Tarihi					
	MIM 608	Antik Kentler	**TÜRKÇE**			**ALAN DIŞI**	
	MIM 610	Bilim Tarihi ve Felsefesi					
	MIM 648	Afet Yönetimi	**TÜRKÇE**	**EVET**		**ALAN DIŞI**	
		5. YARIYIL					
	MIM 301	Mimari Proje Stüdyosu III	**TÜRKÇE**	**EVET**			
	MIM 303	Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu II					
	MIM 305	Mimarlık Tarihi III	**TÜRKÇE**	**EVET**			
	MIM 307	Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon	**TÜRKÇE**	**EVET**			

SEÇ IV	Seçimlik Ders IV (Alan İçi)					
MIM 513	Mimarlık, Kent ve Sinema	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
MIM 521	Enerji Kimlik Belgesi (EKB)					
MIM 525	Binalarda Enerji Yönetimi					
SEÇ V	Seçimlik Ders V (Alan Dışı)					
MIM 601	Aquarel-Suluboya Teknikleri					
MIM 603	Matematiksel Estetik	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 605	Afet Bilinci					
MIM 607	Etkili ve Güzel Konuşma					
MIM 609	Temel İlkyardım ve Acil Eğitimi					
MIM 625	Yangın Güvenliği	**TÜRKÇE**	**EVET**		**ALAN DIŞI**	
	6. YARIYIL					
MIM 302	Mimari Proje Stüdyosu IV	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 304	Uzmanlık Alanı Proje Stüdyosu	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 306	Mimarlık Tarihi IV	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 308	Yapı Üretim Sistemleri	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 310	Staj I	**TÜRKÇE**	**EVET**			
SEÇ VI	Seçimlik Ders VI (Alan İçi)					
MIM 510	Yapım Projelerinde Zaman Yönetimi	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
MIM 518	Yenilenebilir Enerji Uygulamaları					

MIM 520	Çelik Yapı Tasarımı	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
SEÇ VII	Seçimlik Ders VII (Alan Dışı)					
MIM 612	Medya Okuryazarlığı					
MIM 614	Endüstriyel Tasarım					
MIM 616	Temel Fotoğrafçılık					
MIM 618	Mitoloji	**TÜRKÇE**			**ALAN DIŞI**	
MIM 620	Müzik Kültürü					
MIM 650	İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı					

Tablo 4.1.1. Öğretim Planı (Devamı)[1]
[Üniversite-Program Adı]

Ders Kodu	**Ders adı**[2]		**Kategori (AKTS Kredisi)**[4]			
		Öğretim Dili[3]		**Seçmeli Dersler**		
			Alana uygun öğretim[7]	**Alan içi**	**Alan dışı**	**Diğer**[5]
	7. YARIYIL					
MIM 401	Mimari Proje Stüdyosu V	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 403	Yapım Projelerinin Yönetimi	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 405	Uygulama Projesi	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 407	Staj II	**TÜRKÇE**	**EVET**			
SEÇ VIII	Seçimlik Ders VIII (Alan İçi)					
MIM 515	Çağdaş Taşıyıcı Sistemler	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
MIM 517	Geleneksel Ahşap Yapı Uygulamaları					
MIM 527	Mimarlık-Tesisat İlişkileri					
SEÇ IX-X	Seçimlik Ders IX (Alan Dışı)					
	Seçimlik Ders X (Alan Dışı)					
MIM 611	Akademik Türkçe					
MIM 613	Sörf					
MIM 615	Sosyoloji					
MIM 617	Felsefe	**TÜRKÇE**			**ALAN DIŞI**	
MIM 619	Resim					
MIM 621	Boks, Karate, Tekvando					
MIM 623	Futbol					
	8. YARIYIL					
MIM 402	Bitirme Projesi	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 404	İş ve İmar	**TÜRKÇE**	**EVET**			

	Hukuku					
MIM 406	Meslek Pratiği	**TÜRKÇE**	**EVET**			
SEÇ XI	Seçimlik Ders XI (Alan İçi)					
MIM 512	Çelik Malzeme ve Mimari Tasarımlar	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
MIM 522	Marka Kentler					
MIM 524	Tasarımda Deprem FaktöRü	**TÜRKÇE**	**EVET**	**ALAN İÇİ**		
SEÇ XII-XIII-XIV	Seçimlik Ders XII (Alan Dışı)					
	Seçimlik Ders XIII (Alan Dışı)					
	Seçimlik Ders XIV (Alan Dışı)					
MIM 622	Etik					
MIM 624	Tiyatro ve Sinema	**TÜRKÇE**	**EVET**			
MIM 626	Sağlıklı Yaşam					
MIM 628	Beslenme					
MIM 630	Masa Tenisi					
MIM 632	Halk Oyunları					
MIM 634	Voleybol					
MIM 636	Basketbol					
MIM 638	Tenis					
MIM 640	Okçuluk					
MIM 642	Gönüllülük Çalışmaları					
MIM 644	İnsan Hakları					
MIM 646	Heykel					
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI[6]						
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			**161**	**240**		
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ						
Toplamlar, bu satırlardan en az birini sağlamalıdır.	**En düşük AKTS kredisi**	**Önlisans**	**75**	**30**		
		Lisans	**150**	**60**		
	En düşük yüzde		**%62,5**	**%25**		

*[1:] **Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır***

ekleyiniz.
[2:] Öğretim dili Türkçe olmasa bile dersin adını Türkçe veriniz.
[3:] Öğretim dilini yazınız. Kısaltma kullanabilirsiniz. T: Türkçe, İ: İngilizce, A: Almanca, R: Rusça, gibi
[4:] Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama ile ilgili kontrolü, kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.
[5:] Diğer: Yukarıdaki 2 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Üniversite Yaşamına Giriş, Bilimsel-Kültürel Etkinliklere Katılım, 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik, vb.
[6:] Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı kullanılmalıdır.
[7:] Alana uygun dersler, programın özelliği dikkate alınarak program yönetimi tarafından belirlenmelidir.

Tablo 4.1.2. Yarıyıllar Temelinde Ders Planı[1]

2024/ 2025 AKADEMİK GÜZ YARIYIYILI DERS PLANI[2,3,4]					2023/ 2024 AKADEMİK BAHAR YARIYIYILI DERS PLAN				
I. YARIYIL / GÜZ					**II. YARIYIL / BAHAR**				
DERSİN KODU ve ADI	**Haftalık ders saati[4]**			**AKTS**	**DERSİN KODU ve ADI**	**Haftalık ders saati**			**AKTS**
	T	**U**	**K**			**T**	**U**	**K**	
ATA 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2	ATA 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2
TDB 101 Türk Dili I	2	0	2	2	TDB 102 Türk Dili II	2	0	2	2
ING 101 Yabancı Dil I (İngilizce)	2	0	2	0	ING 102 Yabancı Dil II (İngilizce)	2	0	2	2
MAT 101 Matematik I	3	2	2	2	KRY 102 Kariyer Planlama	1	0	1	2
MIM 101 Temel Tasarım Stüdyosu I	2	6	5	10	MIM 102 Temel Tasarım Stüdyosu II	2	6	5	10
MIM 103 Mimarlığa Giriş ve Etik	2	0	2	2	MIM 1 Mimarlıkta Taşıyıcı Sistem Tasarım	2	2	3	4
MIM 105 Mimari Anlatım Teknikleri	2	2	3	5	MIM 106 Yapı Malzemesi I	3	0	3	4
MIM 107 Mimarlıkta Araştırma Yöntemleri	2	2	2	2	MIM 108 Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamalar	1	2	2	4
Toplam Kredi			**22**	**30**	**Toplam Kredi**			**20**	**30**
III. YARIYIL / GÜZ					**IV. YARIYIL / BAHAR**				
DERSİN ADI	**Haftalık ders saati**			**AKTS**	**DERSİN KODU ve ADI**	**Haftalık ders saati**			**AKTS**
	T	**U**	**K**			**T**	**U**	**K**	
MIM 201 Mimari Proje Stüdyosu I	2	6	5	10	MIM 202 Mimari Proje Stüdyosu II	2	6	5	10
MIM 203 Yapı Malzemesi II	3	0	3	4	MIM 204 Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu I	2	6	5	10
MIM 205 Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamaları II	1	2	2	4	MIM 206 Yapı ve Yapım Teknolojileri II	4	0	4	4
MIM 207 Yapı ve Yapım Teknolojileri I	4	0	4	4	MIM 208 Mimarlık Tarihi II	2	0	2	2
MIM 209 Mimarlık Tarihi I	2	0	2	2	**SEÇ II Seçimlik Ders II (Alan İçi)**	**2**	**0**	**2**	**2**

MIM 211 Rölöve	2	2	3	4	Yapma Çevrede Performans Değerl.				
SEÇ I Seçimlik Ders I (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	Mimarlıkta Kuram ve Eleştiri	2	0	2	2
Mimarlıkta Topografya					**Seçimlik Ders III (Alan Dışı)**	**2**	**0**	**2**	**2**
Mimarlıkta Parametrik Yaklaşımlar	2	0	2	2	Resimle düşünce anlatım				
					Antik Kentler				
Toplam Kredi			**21**	**30**	**Toplam Kredi**			**20**	**30**

[1]: Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.
[2]: Seçmeli dersleri, yarıyılında ve kod yazmadan Seçmeli Ders olarak yazılmalıdır. Birden fazla seçmeli ders grubu varsa, bu durum Seçmeli Ders-1, Seçmeli Ders-2 gibi ayrı olarak yazılmalı ve seçmeli derslerde alınması gerek AKTS'ler karşılarında belirtilmelidir.
[3]: Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.
[4]: T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo 4.1.2. Yarıyıllar Temelinde Ders Planı (Devamı)[1]

2024/ 2025 AKADEMİK GÜZ YARIYIYILI DERS PLANI[2,3,4]					2023/ 2024 AKADEMİK BAHAR YARIYIYILI DERS PLAN				
V. YARIYIL / GÜZ					**VI. YARIYIL / BAHAR**				
DERSİN KODU ve ADI	**Haftalık ders saati[4]**			**AKTS**	**DERSİN KODU ve ADI**	**Haftalık ders saati**			**AKTS**
	T	**U**	**K**			**T**	**U**	**K**	
MIM 301 Mimari Proje Stüdyosu III	2	6	5	10	MIM 302 Mimari Proje Stüdyosu IV	2	6	5	10
MIM 303 Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu II	2	6	5	10	MI 304 Uzmanlık Alanı Proje Stüdyosu	2	6	5	10
MIM 305 Mimarlık Tarihi III	2	0	2	2	MIM 306 Mimarlık Tarihi IV	2	0	2	2
MIM 307 Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon	2	2	3	4	MIM 308 Yapı Üretim Sistemleri	2	2	3	4
SEÇ IV Seçimlik Ders IV (Alan İçi)	2	0	2	2	MIM 310 Staj I	1	0	1	3
Mimarlık, Kent ve Sinema	2	0	2	2	**SEÇ VI Seçimlik Ders VI (Alan İçi)**	2	0	2	2
SEÇ 5 Seçimlik Ders V (Alan Dışı)	2	0	2	2	Yapım Projelerinde Zaman Yönetimi				
Matematiksel Estetik					**SEÇ VII Seçimlik Ders VII (Alan Dışı)**	2	0	2	2
					Mitoloji				
Toplam Kredi			**19**	**30**	**Toplam Kredi**			**20**	**30**
VII. YARIYIL / GÜZ					**VIII. YARIYIL / BAHAR**				
DERSİN ADI	**Haftalık ders saati**			**AKTS**	**DERSİN KODU ve ADI**	**Haftalık ders saati**			**AKTS**
	T	**U**	**K**			**T**	**U**	**K**	
MIM 401 Mimari Proje Stüdyosu V	2	6	5	10	MIM 402 Bitirme Projesi	**1**	**8**	**5**	**14**
MIM 403 Yapım Projelerinin Yönetimi	2	2	3	4	MIM 404 İş ve İmar Hukuku	**3**	**0**	**3**	**3**
MIM 405 Uygulama Projesi	2	6	5	7	MIM 406 Meslek Pratiği	**3**	**0**	**3**	**5**
MIM 407 Staj II	1	0	1	3	**SEÇ XI Seçimlik Ders XI (Alan İçi)**	**2**	**0**	**2**	**2**
SEÇ VIII Seçimlik Ders VIII (Alan İçi)	2	0	2	2	Çelik Malzeme ve Mimari Tasarımlar				
Çağdaş Taşıyıcı Sistemler					**SEÇ XII Seçimlik Ders XII (Alan**	**2**	**0**	**2**	**2**

					Dışı)				
SEÇ IX Seçimlik Ders IX (Alan Dışı)	2	0	2	2	**SEÇ 13 Seçimlik Ders XIII (Alan Dışı)**	**2**	**0**	**2**	**2**
SEÇ X Seçimlik Ders X (Alan Dışı)	2	0	2	2	**SEÇ XIV Seçimlik Ders XIV (Alan Dışı)**	**2**	**0**	**2**	**2**
Felsefe	2	0	2	2	Tiyatro ve Sinema	2	0	2	2
Resim					Sağlıklı Yaşam				
					Beslenme				
Toplam Kredi			**20**	**30**	**Toplam Kredi**			**19**	**30**

[1:] Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.
[2:] Seçmeli dersleri, yarıyılında ve kod yazmadan Seçmeli Ders olarak yazılmalıdır. Birden fazla seçmeli ders grubu varsa, bu durum Seçmeli Ders-1, Seçmeli Ders-2 gibi ayrı olarak yazılmalı ve seçmeli derslerde alınması gerek AKTS'ler karşılarında belirtilmelidir.
[3:] Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.1.3'de veriniz.
[4:] T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo 4.1.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler[1]

2023/ 2024 GÜZ VE 2024-25 BAHAR AKADEMİK YILI DERS PLANI						
I. YARIYIL / GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	**Haftalık ders saati[2]**			**AKTS**	**ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)**	**ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)**
	T	**U**	**K**			
Toplam Kredi						
II. YARIYIL / BAHAR						
Toplam Kredi						
III. YARIYIL / GÜZ						
	T	**U**	**K**			
SEÇ I Seçimlik Ders I (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 505 Mimarlıkta Topografya	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 511 Mimarlıkta Parametrik Yaklaşımlar	**2**	**2**	**2**	**2**	**EVET**	
Toplam Kredi			**2**	**2**		
IV. YARIYIL / BAHAR						
	T	**U**	**K**			
SEÇ II Seçimlik Ders II (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 506 Yapma Çevrede Performans Değerl.	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 508 Mimarlıkta Kuram ve Eleştiri	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
SEÇ III Seçimlik Ders III (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
MIM 604 Resimle düşünce anlatım	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
MIM 608 Antik Kentler	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Toplam Kredi			**i4**	**4**		

[1]: Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.
[2]: T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi
Seçmeli gruplar fark edilir şekilde düzenlenmelidir.

Tablo 4.1.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Devamı)

2023/ 2024 GÜZ VE 2024-25 BAHAR AKADEMİK YILI DERS PLANI						
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	**Haftalık ders saati[2]**			**AKTS**	**ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)**	**ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)**
	T	**U**	**K**			
SEÇ IV Seçimlik Ders IV (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 513 Mimarlık, Kent ve Sinema	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
SEÇ 5 Seçimlik Ders V (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
MIM 603 Matematiksel Estetik	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Toplam Kredi			**4**	**4**		
VI. YARIYIL /BAHAR						
SEÇ VI Seçimlik Ders VI (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
MIM 510 Yapım Projelerinde Zaman Yönetimi	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
SEÇ VII Seçimlik Ders VII (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
MIM 618 Mitoloji	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Toplam Kredi			**4**	**4**		
VII. YARIYIL /GÜZ						
	T	**U**	**K**			
SEÇ VIII Seçimlik Ders VIII (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
Çağdaş Taşıyıcı Sistemler	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
SEÇ IX Seçimlik Ders IX (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
SEÇ X Seçimlik Ders X (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Felsefe	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Resim	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Toplam Kredi			**6**	**6**		
VII. YARIYIL /BAHAR						
	T	**U**	**K**			
SEÇ XI Seçimlik Ders XI (Alan İçi)	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
Çelik Malzeme ve Mimari Tasarımlar	**2**	**0**	**2**	**2**	**EVET**	
SEÇ XII Seçimlik Ders XII (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
SEÇ 13 Seçimlik Ders XIII	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**

(Alan Dışı)						
SEÇ XIV Seçimlik Ders XIV (Alan Dışı)	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Tiyatro ve Sinema	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Sağlıklı Yaşam	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Beslenme	**2**	**0**	**2**	**2**		**EVET**
Toplam Kredi			**8**	**8**		

[1:] Meslek yüksekokulu programları için sadece ilk 4 yarıyılı doldurunuz. Gerektiği kadar satır ekleyiniz.
[2:] T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi
Seçmeli gruplar fark edilir şekilde düzenlenmelidir.

Tablo 4.1.4.Derslik ve Sınıf Büyüklükleri
[Program Adı]

Dersin kodu	**Dersin adı**	**Son İki Yarıyılda Açılan Şube Sayısı**	**En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı**	**Haftalık Ders Saati**			
				T	**U**	**K**	**AKTS**

Tablo 4.1.5. Birinci Yabancı Dil[1] Ders Saatleri Kontrol Tablosu[2]

YY[3]	**Kodu**	**Adı**	**Tür[4]**	**T**	**U**	**Toplam[5]**	**K**	**AKTS**

Toplam								
Hafta				**14**	**14**	**14**	**14**	**14**
Toplam ders sayısı[6]								

1 Yabancı dil zorunlu i Bölümler için

Tablo 4.1.6. İkinci Yabancı Dil[1] Ders Saatleri Kontrol Tablosu[2]

YY[3]	Kodu	Adı	Tür [4]	T	U	Toplam[5]	K	AKTS
Toplam								
Hafta				**14**	**14**	**14**	**14**	**14**
Toplam ders sayısı[6]								

[1]: İkinci Yabancı Dil Zorunlu Bölümler için

Tablo 4.1.2.1. Derslerin İLGİLİ AKREDİTASYON KURULUŞUNUN Ortak PÖÇ'lerle İlişkisi

İlgili akreditasyon kuruluşunun ORTAK PÖÇ'LER[1]	**ZORUNLU DERSLER[2,3]**		**SEÇİMLİK DERSLER[2,3]**	
	Ders adı[4]	**Katkısı[5]**	**Ders adı[4]**	**Katkısı[5]**

[1]: İLGİLİ AKREDİTASYON KURULUŞUNUN Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.

[2]: Geçerli olan en son ders planındaki dersleri dikkate alınız. Mümkünse her PÖÇ için bir ders adı yazınız.

[3]: 2547 sayılı yasanın 5/ı maddesinde belirtilen dersleri, bu tabloya işlemeyiniz.

[4]: Sadece ders adını yazınız

[5]: Her bir dersin ilgili PÖÇ'e katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.

Tablo 4.1.2.2. Derslerin İLGİLİ AKREDİTASYON KURULUŞUNUN Programa Özgü PÖÇ'lerle İlişkisi

Mimarlık Ulusal AKreditasyonu MİAK tarafından yapılmaktadır. Bağlantısı aşağıda verilmiştir.

MİAK

MİAK tarafından değerlendirmede kullanılan program öğrenim çıktıları mevcut değildir. Uluslararası akreditasyon için ABD Ulusal Akreditasyon Kurumu NAAB akreditasyonu hedeflendiği için bu kurumun Program Öğrenim Çıktıları Mimarlık Lisans Programı için esas alınmıştır.

National Architectural Accrediting Board

NAAB tarafından sunulan Program Öğretim Çıktılarının ders planındaki dersler ile olan ilişkisi Öğrenci İşleri Bilgi Sisteminde ilgili web sayfasında yer almakta olup bağlantısı aşağıda verilmiştir:
https://obs.alanya.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=09&curSunit=10333#

İLGİLİ AKREDİTASYON KURULUŞUNUN PROGRAMA ÖZGÜ PÖÇ'LERİ[1]	**ZORUNLU DERSLER[2,3]**		**SEÇİMLİK DERSLER[2,3]**	
	Ders adı[4]	**Katkısı[5]**	**Ders adı[4]**	**Katkısı[5]**

[1]: İLGİLİ AKREDİTASYON KURULUŞUNUN Program öğrenim çıktıları, önlisans ve lisans düzeyine göre farklıdır.
[2]:* Geçerli olan en son ders planındaki dersleri dikkate alınız. *Mümkünse her PÖÇ için bir ders adı yazınız.
[3]: 2547 sayılı yasanın 5/ı maddesinde belirtilen dersleri, bu tabloya işlemeyiniz.
[4]: Sadece ders adını yazınız
[5]: Her bir dersin ilgili PÖÇ'e katkısını 0: Yok, 1: Düşük, 2: Orta, 3: Yüksek şeklinde puanlayınız.

4.2. Öğretim planının yönetim sistemi vardır ve öğrenciye PÖÇ'leri kazandıracak şekilde uygulanmaktadır.

Tablo 4.2.1. Derslerin Öğretim Yöntemleri

DERSLER[1]	**ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ[2]**														
	Anlatma	**Tartışma**	**Örnek olay**	**Gösteri p yaptırma**	**Problem çözme**	**Bireysel Çalışma**	**Grup çalışması**	**Beyin fırtınası**	**Gösteri**	**Soru-cevap**	**Drama**	**Rol oynama**	**Aktif öğrenme**	**Benzetim**	**Münazara**
ATA 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I															
TDB 101 Türk Dili I															
ING															

101 Yabancı Dil I (İngilizce)															
MAT 101 Matematik I															
MIM 101 Temel Tasarım Stüdyosu I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 103 Mimarlığa Giriş ve Etik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓		
MIM 105 Mimari Anlatım Teknikleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			✓		
MIM 107 Mimarlıkta Araştırma Yöntemleri	✓	✓				✓	✓	✓		✓			✓		
ATA 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II															
TDB 102 Türk															

Dili II															
ING 102 Yabancı Dil II (İngilizce)															
KRY 102 Kariyer Planlama															
MIM 102 Temel Tasarım Stüdyosu II	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 1 Mimarlıkta Taşıyıcı Sistem Tasarım	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 106 Yapı Malzemesi I	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 108 Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamalar	✓		✓	✓		✓				✓			✓		
MIM 201 Mimari Proje Stüdyosu I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		

203 Yapı Malzemesi II															
MIM 205 Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamaları II	✓		✓	✓		✓				✓			✓		
MIM 207 Yapı ve Yapım Teknolojileri I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓		
MIM 209 Mimarlık Tarihi I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 211 Rölöve	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
SEÇ I Seçimlik Ders I (Alan İçi)															
Mimarlıkta Topografya															
Mimarlıkta Parametrik Yaklaşımlar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
MIM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓

202 Mimari Proje Stüdyosu II															
MIM 204 Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu I															
MIM 206 Yapı ve Yapım Teknolojileri II	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓		
MIM 208 Mimarlık Tarihi II	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
SEÇ II Seçimlik Ders II (Alan İçi)															
Yapma Çevrede Performans Değerl.															
Mimarlıkta Kuram ve Eleştiri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓
Seçimlik															

Ders III (Alan Dışı)															
Resimle düşünce anlatım	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓			✓		
Antik Kentler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 301 Mimari Proje Stüdyosu III	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 303 Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu II															
MIM 305 Mimarlık Tarihi III	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 307 Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
SEÇ IV Seçimlik Ders IV (Alan İçi)															

Mimarlık, Kent ve Sinema	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
SEÇ 5 Seçimlik Ders V (Alan Dışı)															
Matematiksel Estetik	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓		
MIM 302 Mimari Proje Stüdyosu IV	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MI 304 Uzmanlık Alanı Proje Stüdyosu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 306 Mimarlık Tarihi IV	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 308 Yapı Üretim Sistemleri															
MIM 310 Staj I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						✓		
SEÇ VI Seçimlik															

Ders VI (Alan İçi)															
Yapım Projelerinde Zaman Yönetimi															
SEÇ VII Seçimlik Ders VII (Alan Dışı)															
Mitoloji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	
MIM 401 Mimari Proje Stüdyosu V	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 403 Yapım Projelerinin Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
MIM 405 Uygulama Projesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
MIM 407 Staj II	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						✓		
SEÇ VIII Seçimlik Ders VIII (Alan															

İçi)															
Çağdaş Taşıyıcı Sistemler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
SEÇ IX Seçimlik Ders IX (Alan Dışı)															
SEÇ X Seçimlik Ders X (Alan Dışı)															
Felsefe	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓
Resim															
MIM 402 Bitirme Projesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓
MIM 404 İş ve İmar Hukuku															
MIM 406 Meslek Pratiği	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
SEÇ XI Seçimlik Ders XI (Alan İçi)															

Çelik Malzeme ve Mimari Tasarımlar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓		
SEÇ XII Seçimlik Ders XII (Alan Dışı)															
SEÇ 13 Seçimlik Ders XIII (Alan Dışı)															
SEÇ XIV Seçimlik Ders XIV (Alan Dışı)															
Tiyatro ve Sinema	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓
Sağlıklı Yaşam															
Beslenme															

[1]: Ders sayısı kadar satır ekleyiniz.
[2]: Öğretme yöntemlerinin altına (✓) işareti koyunuz.

4.3.Öğrencilere alan uygulama deneyimi sağlanmaktadır.

Staj I ve Staj II dersleri kapsamında öğrenciler ofis ve şantiye stajlarını yapmaktadır.

4.4. Stajlar

1.Staj süresi (Alküstm web sayfasında, her yıl güncellenen takvime uygun olarak, tek seferde 20 iş günü olacak biçimde) öğrencilerin başvurularına açılmaktadır. https://stm.alanya.edu.tr/bolumler/mimarlik-bolumu/staj-esaslari/ linkinde belirtilen şartlara

uygun biçimde staj başvursuna bulunan öğrenciler, Alkü Mimarlık Staj Komisyonunca değerlendirilir. Başvuru koşullarını sağlayan ve çn başvurusu kabul edilen öğrencilerin listesi, KVKK'na uygun biçimde ALKÜ-STM web sayfasında duyurulur. 20 iş günü ofis, 20 iş günü şantiye olmak üzere mezuniyetten önce tamamlanması gereken 2 zorunlu staj türü bulunur. Stajlarını tamamlayan öğrencilerin staj esaslarına uygun olarak hazırladıkları staj defterleri, staj süresince kazandıkları deneyimleri, 1 Kredilik olan Staj I ve Staj II teorik derslerinde değerlendirilerek stajının nihayi sonucu (Başarı/Başarısız) belirlenir.
2.Tanımlanmış mesleki yeterliliklere ve sonuçlara ulaşılmasına hizmet etmektedir.
3.Mesleki etiğe uygun tutum ve davranışların geliştirilmesine yardımcı olmaktadır.
4.Danışman öğretim elemanları, stajların etkin biçimde sürdürülmesi için gerekli denetimi ve izlemeyi yapmaktadır. Bu amaçla stajın başladığı hafta staj başlangıç formunun, staj süresince puantajın ve diğer gerekli evrakların eksiksiz doldurulması, sigorta başlangıç -bitişlerinin kontrolü, incelenmesi ve öğrencilerin bu evrakları eksiksiz doldurması için ALKÜ Mimarlık Staj Komisyonu denetimi sağlamaktadır.
5.Staj yerleri, fakülte/yüksekokul tarafından belirlenen ölçütlere uygundur ve düzenli aralıklarla gözden geçirilmektedir. Staja başlamadan ön başvuru süresinden staj bitimine kadar bu ölçütlerin yeterliliği staj komisyon üyelerince kontrol edilir. Bu kriterler web sayfasında Staj Esasları belgesinde olup https://stm.alanya.edu.tr/media/dkmabrbu/staj-esaslari-1.pdf linkinden ulaşılabilir.
6.Danışman öğretim elemanları, staj değerlendirme sonuçları hakkında öğrencilere geri bildirim sağlamaktadır. Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan "Staj" sekmesinde bu geri bildirim sürecinin takibi mümkündür. Öğrenciler başvurdukları staj yerleri, türü, tarihi, stajın kabul olup olmadığı gibi bilgilere kendi OBS sistemlerinden erişebilmektedirler. Stajlarını tamamlayan öğrencilerin stajlarının kabul olup olmadığına dair nihai karar 1 Kredilik- Staj I ve Staj II derslerini başarıyla tamamlamalarına bağlıdır. Bu amaçla stajlarını, ön başvurusu kabul edilen mimari ofis ve şantiyelerde tamamlayan öğrencilerin, web sayfasında belirtilen formatta staj defterlerini fiziksel/dijital (istenen formatta) teslim edip, içerisindeki bilgilerin kendileri tarafından sağlandığını staj dersi süresince doğrulamaları beklenir. Örnek staj defteri için: https://drive.google.com/file/d/1rDdGbYpHsAj7g4eGTNchoZbJNWIimELa/view?usp=sharing

5. ÖĞRETİM KADROSU

5.1. Öğretim kadrosu nitelik yönünden yeterli olmasına karşın nicelik yönünden değildir. Ders planında toplam 205 saat olan toplam öğrenci tarafı için doğrudur. Mimarlık öğretiminin doğası gereği bu total saat Öğretim üyesi tarafında 3 katına çıkmaktadır. Halen 7 olan öğretim elemanı sayısı en az 12, halen 2 olan araştırma görevlisi sayısı en az 4 olmalıdır. Ana Bilim Dalları ve Uzmanlık alanları esas alınarak öğretim elemanı temininde seçici davranılmaktadır.
Tablo 5.1.1. Öğretim Kadrosu Yük Özeti **[Program Adı]**

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	TZ, YZ, DSÜ[1]	Son İki Yarıyılda Verdiği Derslerin Adları ve Kredileri[2]	Toplam Etkinlik Dağılımı[3]		
			Ö	A	D[4]
Prof. Dr. Alaattin KANOĞLU	TZ	Yapım Projelerinin Yönetimi (2-2-0) (L)	%40	%40	%20
		Yapı Üretim Sistemleri (2-2-0) (L)	%40	%40	%20
		Yapım Projelerinde Zaman Yönetimi (2-0-0) (L)	%30	%30	%40
Prof. Dr. Deniz Ayşe KANOĞLU	TZ	Mimari Proje Stüdyosu V (2-6-0) (L)			
		Mimari Proje Stüdyosu IV (2-6-0) (L)			
		Matematiksel Estetik (2-0-0) (L)			
		Mimarlığa Giriş ve Etik (2-0-0) (L)			
		Resimle Düşünce Anlatım (2-0-0) (L)			
Doç. Dr. Nisa YILMAZ ERKOVAN	TZ	Temel Tasarım Stüdyosu I (2+6+0) (L)	%40	%40	%20
		Mimari Proje Stüdyosu III (2-6-0) (L)	%40	%40	%20
		Mimari Proje Stüdyosu II (2-6-0) (L)			
		Mimarlık Tarihi IV (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Mimarlık Tarihi III (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Mimarlık Tarihi II (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Mimarlık Tarihi I (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon (2-2-0) (L)	%20	%70	%10
		İş ve İmar Hukuku (3-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Mitoloji (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Antik Kentler (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Rölövve(2-2-0)(L)	%20	%70	%10
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet SOFTAOĞLU	TZ	Temel Tasarım Stüdyosu I (2+6+0) (L)	%40	%40	%20
		Mimari Proje Stüdyosu III (2-6-0) (L)	%40	%40	%20
		Mimari Proje Stüdyosu II (2-6-0) (L)	%40	%40	%20
		Mimarlıkta Kent ve Sinema (2-0-0) (L)	%30	%60	%10
		Staj II (1-0-0) (L)	%0	%80	%20
		Staj I (1-0-0) (L)	%0	%80	%20
		Mimarlıkta Parametrik Yaklaşımlar (2-0-0) (L)	%30	%60	%10
		Mimarlıkta Kuram ve Eleştiri (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Tiyatro ve Sinema (2-0-0) (L)	%20	%70	%10
		Uzmanlık Alanı Proje Stüdyosu (2-6-0) (L)	%40	%40	%20
Dr.Öğr. Üyesi Yusuf Cihat AYDIN	TZ	Temel Tasarım Stüdyosu II (2+6+0) (L)			
		Mimari Proje Stüdyosu I (2-6-0) (L)			
		Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu II (2-6-0) (L)			
		Fiziksel Çevre Denetimi Stüdyosu I (2-6-0) (L)			
		Uygulama Projesi (2-6-0) (L)			
		Kariyer Planlama (1-0-0) (L)			
		Yapma Çevrede Performans			

		Değerlendirme (2-0-0) (L)			
		Bitirme Projesi (1-8-0)			
Dr. Öğr. Üyesi Havva Merve TUNCER	**TZ**	**Mimari Proje Stüdyosu V (2-6-0) (L)**			
		Mimari Proje Stüdyosu IV (2-6-0) (L)			
		Mimarlıkta Bilgisayar Uygulamaları II (1-2-0) (L)			
		Mimarlıkta Araştırma Yöntemleri (2-0-0) (L)			
		Yapı ve Yapım Teknolojileri I (4-0-0)			
		Felsefe (2-0-0) (L)			
Öğr. Gör. Rukiye ÇALIŞ SAMANCI	**TZ**	**Temel Tasarım Stüdyosu II (2+6+0) (L)**			
		Mimari Proje Stüdyosu I (2-6-0) (L)			
		Mimari Anlatım Teknikleri (2-2-0) (L)			
		Çağdaş Taşıyıcı Sistemler (2-0-0) (L)			
		Yapı Malzemesi II (3-0-0) (L)			
		Bitirme Projesi (1-8-0) (L)			
		Yapı Malzemesi I (3-0-0) (L)			
		Yapı ve Yapım Teknolojileri II (4-0-0)			
		Yapı ve Yapım Teknolojileri I (4-0-0)			
		Çelik Malzeme ve Mimari Tasarımlar (2-0-0) (L)			
		Meslek Pratiği (3-0-0)			
		Çağdaş Taşıyıcı Sistemler (2-0-0) (L)			
		Mimarlıkta Taşıyıcı Sistem Tasarımı (2-2-0)			

[1:] TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı,

[2:] Her öğretim elemanı için son iki yarıyılda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Dersin kredisini verdikten sonra ÖL: Önlisans, L: Lisans, YL: Yüksek lisans, Dr: Doktora kısaltmalarını kullanınız. Örneğin; Genel Turizm (3-0-3) (L) gibi. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

[3:] Ö: Öğretim; A: Araştırma, D: Diğer.

Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

[4:] Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

5.2. Öğretim kadrosu gerekli niteliklere sahiptir

Öğretim kadrosunda yer alan öğretim elemanları ders planında yer alan dersleri vermek üzere ilgili uzmanlık alanlarından, bu uzmanlık alanlarının ders yükler idikkate alınarak istihdam edilmiştir.

Tablo 5.2.1. Öğretim Kadrosunun Analizi
[Üniversite-Program Adı]

Öğretim elemanının unvanı, adı ve soyadı[1]	Mezun olunan alan			Doçentlik	TZ, YZ, DSÜ[2]	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi[3] (Yk: Yok, Y:Yüksek, O: Orta, D:Düşük,)		
	Lisans	YL	DR			Kamu / özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	MK	A	D
Prof. Dr. Alaattin Kanoğlu	Mimarlık	Proje Yönetimi	Proje Yönetimi	Proje Yönetimi	TZ	3 yıl	39 yıl	6 yıl			
Prof. Dr. Deniz Ayşe Kanoğlu	Mimarlık	Proje Yönetimi	Proje Yönetimi	İç Mimarlık	TZ	15 yıl	20 yıl	6 yıl			
Doç. Dr. Nisa YILMAZ ERKOVAN	Mimarlık	Klasik Arkeoloji	Arkeoloji	Mimarlık	TZ	15 yıl	6 yıl	6 yıl			
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet SOFTAOĞLU	Mimarlık	Mimari tasarım	Mimarlık ve Tasarım	-	TZ		9 yıl	5 yıl			
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Cihat AYDIN	Mimarlık	Yapı Bilimleri	Yapı Bilimleri/Yapı Fiziği/FÇK	-	TZ						
Dr. Öğr. Üyesi Havva Merve TUNCER	Mimarlık	Yapı Bilimleri	Yapı Bilimleri/Yapı Malzemesi ve Taşıyıcı sistemler	-	TZ		10 yıl	1 yıl			
Öğr. Gör. Rukiye ÇALIŞ SAMANCI	Mimarlık	Yapı Bilgisi	Yapı Bilgisi/Yapı ve Yapım Teknolojisi /Yapı Elemanları	-	TZ	10 yıl	4 yıl	4 yıl			

[1:] Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekiyorsa ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.
[2:] TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.
[3:] MK: Mesleki kuruluşlarda, A: Araştırmada; D: Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta *Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.*

Tablo 5.2.2. Yabancı Dil Derslerini Yürüten Öğretim Kadrosunun Analizi
Yabancı dil dersleri tüm üniversitede ilgili birim tarafından verilmektedir.
https://ydy.alanya.edu.tr/personel/akademik-personel/

Öğretim elemanının unvanı, adı ve soyadı[1]	TZ, YZ, DSÜ, 13/b[2]	Aldığı son akademik unvan	Yabancı Dil, Sınav adı, Yıl, puanı	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi

[1:] Programda görevli her öğretim elemanını tabloda yazınız. Satır ekleyebilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.
[2:] TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli, 13/b-4'le görevli öğretim elemanı.

Tablo 5.2.3. Yabancı Dilde Verilen Mesleki Dersleri Yürüten Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim elemanının unvanı,adı ve soyadı[1]	TZ, YZ, DSÜ, 13/b[2]	Aldığı son akademik unvan	Yabancı Dil, Sınav adı, Yıl, puanı	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi

[1:] Programda görevli her öğretim elemanını tabloda yazınız. Satır ekleyebilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.
[2:] TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli, 13/b-4'le görevli öğretim elemanı.

5.3. Öğretim kadrosu ders verme dışındaki akademik etkinlikleri yürütme yeterliliğindedir.

Tablo 5.3.1.Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Öğretim elemanı (Unvan, ad, soyadı)[1]	Akademik yıl	Makale[2]	Kitap/Kitap bölümü[2]	Bildiri[2]	Proje[2]	Öğrenci Danış-manlığı[3]	Sektörel Danışmanlık	Yönetime katkı[4]
Prof.Dr. Alaattin KANOĞLU	Cari yıl	-	-	1	-	-	-	Dekan
	1 önceki	1	-	1	-	-	-	Dekan
Prof.Dr. Deniz Ayşe KANOĞLU	Cari yıl							
	1 önceki							Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Nisa YILMAZ ERKOVAN	Cari yıl							Dekan Yardımcısı
	1 önceki	2		2	3	100	-	Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet SOFTAOĞLU	Cari yıl	1	1			80		
	1 önceki	1	1	2		40		Bölüm Başkan Yardımcısı
Öğr. Gör. Rukiye ÇALIŞ SAMANCI	Cari yıl							
	1 önceki							
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Cihat AYDIN	Cari yıl							Dekan Yardımcısı
	1 önceki							Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Havva Merve TUNCER	Cari yıl	-	-	-	-	49	-	Bölüm Başkanı
	1 önceki	2	-	1	-	-	-	-

[1]: Öğretim elemanı sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz.
[2]: Sayı veriniz, metin içinde açıklama yapabilirsiniz. Ön lisans programları için şart değildir.
[3]: Öğrenci sayısı veriniz. Lisansüstü öğrencileri + olarak gösteriniz. Örneğin; 45+5 gibi, sadece lisansüstü varsa 0+5 gibi.
[4]: Üstlenilen idari görevleri belirtiniz.

5.4. Atama ve yükseltme yöntemleri var ve uygulanmaktadır.

Bölüm ders yükleri, bu derslerin uzmanlık alanları ve Ana Bilim Dalları ile ilişkileri tanımlanmış olup, yükler oransal olarak grafik çıktılar üzerinden izlenmektedir. ALKÜ Senatosu tarafından tanımlanmış Atama ve Yükseltme Kriterleri mevcuttur ve titizlikle uygulanmaktadır: https://www.alanya.edu.tr/media/ng1lwgjv/akademik-y%C3%BCkseltme-ve-atama-kriterleri.pdf

5.5. Öğretim hizmetlerine destek olarak dışarıdan alınacak bireyler gerekli yeterliliktedir.

Alan dışındaki dersler için öğretim elemanı temininde kurum içinden de destek alınmakta, gereken noktalarda kurum dışından ders bazında görevlendirme yoluna gidilmektedir. Bu türden ders sayısı az olup halihazırda 3 ders kurum içi diğer birimlerden ve dış görevlendirmeler yoluyla

yürütülmektedir. Dış görevlendirmelerde alanında minimum yüksek lisans yapmış olma şartı uygulanmaktadır.

6. YÖNETİM YAPISI

6.1. Rektörlük, fakülte/yüksekokul, bölüm ve diğer alt birimler düzeyinde ilişkiler belirlenmiştir.
Birim organizasyon şeması fakülte web sayfasında verilmiştir. **https://stm.alanya.edu.tr/hakkimizda/organizasyon-semasi/**
6.2. İş ve görev tanımları, ilgili bireylere iletilmiş, anlaşılır, ulaşılabilir ve uygulanabilir durumdadır.
İş ve görev tanımları birim web sayfasında yer almaktadır. **https://stm.alanya.edu.tr/ic-kontrol/gorev-tanimlari/**
6.3. Yönetim; iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemleri kurmuştur ve çalıştırmaktadır.
Akademik ve idari boyutlarda ilgili kurullar ve komisyonlar tanımlıdır. **https://stm.alanya.edu.tr/media/ptzn2mc3/komisyon-listesi-16-09-2024.pdf** **https://stm.alanya.edu.tr/yonetim/fakulte-kurulu/** **https://stm.alanya.edu.tr/yonetim/fakulte-yonetim-kurulu/**
İş akış şemaları tanımlıdır, iç kontrol birim sorumluları belirlenmiştir. **https://stm.alanya.edu.tr/ic-kontrol/is-akis-semasi/is-akis-semalari/** **https://stm.alanya.edu.tr/media/lnohtdzi/ic-kontrol-birim-koordinatorleri_071220-1-1-1.pdf**
Hassas görevler, hizmet standartları tanımlanmıştır. **https://stm.alanya.edu.tr/ic-kontrol/hassas-gorevler/hassas-gorevler-listesi/** **https://stm.alanya.edu.tr/ic-kontrol/hizmet-standartlari-ve-envanteri/hizmet-standartlari/**
6.4. Arşivler, çağdaş kayıt teknikleri kullanılarak tutulmaktadır.
Fakülte kurulları karar ve tutanakları, Komisyon çalışmaları, iç kontrol faaliyetleri, eğitim-öğretim boyutundaki belgeler ilgili idari birimler tarafından fiziki ve dijital ortamlarda arşivlenmekte olup, bütünleşik bir altyapıya ihtiyaç bulunmaktadır. Bu konuda gereken donanım taleplerimiz yapılmıştır; ihtiyaç duyulan çeşitli yazılımlar birim öğretim üyelerinin yazılım geliştirme faaliyetleri ile elde edilmektedir.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar ve donanımı, öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterlidir.
Tablo 7.1.1. Öğretim İçin Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Donanım Türü[1]	**Derslikler[2]**

	ED-K1-35	ED-K1-36	ED-K1-37	ED-K1-38	ED-K1-39	EDZ-1	EDZ-2	EDZ-3		
Kapasite	**30**	**65**	**30**	**45**	**45**	**100**	**65**	**65**		
Kürsü	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		
Projeksiyon		**1**	**1**		**1**	**1**	**1**	**1**		
Akıllı tahta										
Yazı Tahtası (Sabit)	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		
Yazı Tahtası (Hareketli)										
Grup Askılık										
Projeksiyon Perdesi		**1**	**1**		**1**	**1**	**1**	**1**		
Bilgisayar										
Bilgisayar Masası										
Koltuk										
Çizim Masası		**35**	**25**	**40**	**60**	**45**	**30**			
Tabure		**35**	**25**	**40**	**60**	**45**	**30**			
Sıra	**20**									
Saat										
Ses Sistemi										
Çöp Kovası	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**			
Klima	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**			
Yangın Söndürme Tüpü										
Cam Perdesi	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**			
Komidin Masa										
Kamera										

[1]: Ek donanım varsa satır ekleyerek yazabilirsiniz. İlgili donanımın sayısını veriniz.
[2]: Derslik adı veya numarasını yazınız. Gerektiğinde sütun ekleyiniz.

7.2. Laboratuvarlar, uygulama alanları ve donanımı, öğretim amaçlarına ve program öğretim çıktılarına ulaşmak için yeterli değildir.
Fakültemizin kendine ait bir binası bulunmamaktadır. Bu nedenle yapı malzemesi, fiziksel çevre kontrolü alanlarına ait laboratuvarlar, maket atölyeleri, sergi alanları gibi mahaller mevcut değildir. Öğrencilerin ders kapsamında yapmaları gereken çalışmaları için gereken atölyeler, hazırladıkları maketleri koyabilecekleri depolama alanları mevcut değildir. Öğrenci çalışmalarının sergilenebileceği alanlar bulunmamaktadır. Dönem sonunda öğrenci projelerinin toplanıp muhafaza edilebileceği, arşivlenebileceği mahallere ihtiyaç vardır. Fakülte kurullarının toplantı yapabileceği mahaller mevcut değildir. Ayrı bir fakülte binasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 7.2.1. Öğretim için Kullanılan Uygulama Alanları ve Donanımı

Donanım Türü[1]	Laboratuar, Uygulama Alanı, Seminer veya Toplantı Salonu Adı[2]					
Kürsü						
Sıra						
Projeksiyon						
Yazı Tahtası (Sabit)						
Yazı Tahtası (Hareketli)						
Akıllı tahta						
Grup Askılık						
Projeksiyon Perdesi						
Bilgisayar						
Bilgisayar Masası						
Koltuk						
Masa						
Kolçaklı Sandalye						
Saat						
Ses Sistemi						
Çöp Kovası						
Sandalye						
Klima						
Yangın Tüpü						
Cam Perdesi						
Malzeme Dolabı						
Elektrik Panosu						
Mutfak Dolabı						
Lambader						
Servis Asansörü						

[1]: Ek donanım varsa satır ekleyerek yazabilirsiniz. İlgili donanımın sayısını veriniz.
[2]: Bu amaçlı kullanılan yerin adını yazınız. Gerektiğinde sütun ekleyiniz.

7.3. Öğrencilerin, alan dışı sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayacak uygun altyapı kısmen vardır.

Yerleşkedeki açık alanlar ve kafeterya/kantin hizmetleri sağlanmaktadır. Bunların dışında kulüp faaliyetleri, kültürel faaliyetler için bina ve mahallere ihtiyaç vardır.

7.4. Öğretim elemanlarına sağlanan olanaklar yeterli düzeyde değildir.

İdari görev üstlenen öğretim üyelerinin ayrı ofisleri mevcut değildir. 3 öğretim üyesi bir ofisi paylaşacak şekilde 2 ofis mahali paylaşılmaktadır. 5 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi kadrosuna ihtiyaç bulunmaktadır; ancak bu ilave personelin kullanacağı ofis mahalleri mevcut değildir.

Tablo 7.4.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

ÖĞRETİM ELEMANI (Unvan, Adı-Soyadı)[1]	Büyüklük (m^2)	Kişi sayısı	OFİS OLANAKLARI[2]												
			Masa	Bilgisayar masası	Bilgisayar takımı	Yazıcı	Telefon	Kütüphane	Elbise dolabı	Elbise askılığı	Eteğer	Koltuk	Misafir tipi koltuk	Küçük sehpa	Pano
Prof. Dr. Alaattin KANOĞLU (Dekan)	34,40	1	1	1	1	1	1			1	1	1	2	1	
Prof. Dr. Deniz A. KANOĞLU	35,10	3		1	1	1				1	1	1	2		
Doç. Dr. Nisa YILMAZ ERKOVAN (Dekan Yard.)	35,10	3		1	1		1				1	1	2		
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Cihat AYDIN (Dekan	34,40	3		1	1	1	1			1	1	1	2	1	

Yard.)																
Dr. Öğr. Üyesi Hava Merve TUNCER (Bölüm Başk.)	**22,50**	**1**		**1**	**1**	**1**	**1**				**1**	**1**	**2**	**1**		
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet SOFTAOGLU	**34,40**	**3**		**1**	**1**		**1**				**1**	**1**	**2**	**1**		
Öğr. Gör. Rukiye ÇALIŞ SAMANCI	**35,10**	**3**		**1**	**1**		**1**				**1**	**1**	**2**	**1**		

[1]: Gerektiğinde satır ekleyiniz. Bir ofis, birden fazla öğretim elemanı tarafından paylaşılıyorsa, isimleri aynı satıra yazınız.
[2]: Ofis donanımının altına x işareti koyunuz. Gerekirse sütun ekleyiniz.

7.5. İdari personele sağlanan olanaklar yeterli düzeyde değildir.
Halen 1 fakülte sekreteri, 1 şef ve 1 idari personel mevcuttur. İlave personel kadrosu temin edildiğinde tahsis edilebilecek mahal bulunmamaktadır.

Tablo 7.5.1.İdari Personelin Ofis Olanakları

İDA	**Büy**	**Ki**	**OFİS OLANAKLARI[2]**

Rİ PERSONEL (Unvan, Adı-Soyadı)[1]	ükl ük (m^2)	şi sa yı sı	M as a	Bilg isay ar mas ası	Bilg isay ar takı mı	Ya zıc ı	Tel efo n	Kütü pha ne	Elbis e dol abı	Elb ise as kıl ığı	Et ej er	Ko ltu k	Mi saf ir tip i ko ltu k	Kü çü k se hp a	P an o
Ömer Faruk ZANCO (Fak. Sek.)	12,00	1		1	1	1	1			1	1	1	2	1	1
Zeynep GÜVEN (Şef))	21,35	2		1	1	1	1			1	1	1	2	2	1
Fatma BEBEK	31,35	2		1	1		1				1	1	2	1	1

[1]: Gerektiğinde satır ekleyiniz. Bir ofis, birden fazla idari personel tarafından paylaşılıyorsa, isimleri aynı satıra yazınız.
[2]: Ofis donanımının altına x işareti koyunuz. Gerekirse sütun ekleyiniz.

7.6. Kütüphane olanakları yeterli düzeydedir.

Fakülteye ait ayrı bir kitaplık mevcut değildir. Rektörlük bünyesindeki Kütüphane tarafından sağlanan elektronik kitap sayısı ve süreli yayınların artırılması gerekmektedir.

7.7. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik önlemleri yeterlidir.

Yerleşke sınırları çevrilmiş durumda olup, giriş çıkışlar kontrol altındadır.

7.8. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli yangın önlemleri yeterlidir.

7.9. Öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli ilk yardım önlemleri yeterlidir.

Yerleşke kapsamında bir sağlık merkezi yeniden oluşturulmuştur. Yerleşkedeki öğrenci sayısı dikkate alındığında acil durumlar için bir ambulansın hazır durumda tutulması elzemdir.

7.10. Engelliler için altyapı düzenlemesi yeterlidir.
Bina içinde ve dışında engellilerin hareket rahatlığını ve temel işlevlerine olanak sağlayacak düzenlemeler mevcuttur.
7.11. Uzaktan eğitim alt yapısı yeterlidir.
BİLGE platformu üzerinden pandemi döneminde yürütülen çalışmalarda bir sıkıntı yaşanmamıştır.